**Совет Кореновского городского поселения**

**Кореновского района**

**РЕШЕНИЕ**

30 октября 2013 года № 371

г. Кореновск

**Об утверждении Положения о порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела в Кореновском городском поселении Кореновского района и Порядка захоронения и**

**деятельности общественных кладбищ на территории**

**Кореновского городского поселения**

**Кореновского района**

 В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Краснодарского края от 4 февраля 2004 года № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кореновского городского поселения Кореновского района Совет Кореновского городского поселения Кореновского района р е ш и л:

 1. Утвердить Положение о порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела в Кореновском городском поселении Кореновского района (приложение №1).

 2. Утвердить Порядок захоронения и деятельности общественных кладбищ на территории Кореновского городского поселения Кореновского района (приложение №2).

 3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района в сети Интернет.

 4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Кореновского городского поселения Кореновского района по промышленности, транспорту, связи, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (Андрейчук).

 5. Признать утратившим силу решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 апреля 2006 года № 56 «О порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района».

 6. Признать утратившим силу решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 ноября 2008 года № 404 «О внесении изменения в решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 апреля 2006 года № 56 «О порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района».

7. Признать утратившим силу решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 17 февраля 2011 года № 150 «О внесении изменений в решения Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 апреля 2006 года № 56 «О порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района» и от 25 ноября 2008 года № 404 «О внесении изменения в решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 апреля 2006 года № 56 «О порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района».

# 8. Признать утратившим силу решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 27 апреля 2011 года № 175 «О внесении изменения в решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 апреля 2006 года № 56 «О порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района»

9. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий обязанности главыКореновского городского поселенияКореновского района  Р.Ф.Громов | Председатель Совета Кореновского городского поселенияКореновского района  Е.Д.Деляниди |

|  |
| --- |
| Приложение № 1к решению СоветаКореновского городского поселенияКореновского районаот 30 октября 2013 года № 371 |

Положение

о порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела в Кореновском городском поселении Кореновского района

 1. Настоящее Положение о порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела в Кореновском городском поселении Кореновского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Краснодарского края от 4 февраля 2004 года № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле Краснодарском крае», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Кореновского городского поселения Кореновского района, в целях реализации органами местного самоуправления полномочий в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.

2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела в Кореновском городском поселении Кореновского района.

3.Специализированные службы создаются администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 Специализированной службой по вопросам похоронного дела в Кореновском городском поселении Кореновского района является МУП Кореновского городского поселения «ЖКХ».

4.Специализированные службы по вопросам похоронного дела в Кореновском городском поселении Кореновского района (далее – Специализированные службы) в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами Кореновского городского поселения Кореновского района, настоящим Положением.

5. Деятельность Специализированных служб основывается на следующих принципах:

 - обеспечения фактической реализации волеизъявления умершего и пожеланий его родственников;

 - создания необходимых гарантий достойного отношения к умершему;

 - создание материально-технической базы похорон на современном уровне;

 - предоставление качественных услуг;

 - гуманности обслуживания;

 - иных принципах, предусмотренных действующим законодательством.

 6. Специализированная служба по вопросам похоронного дела осуществляет погребение умерших и оказывает услуги по погребению.

 7. Перечень услуг, оказываемых Специализированной службой на безвозмездной основе, является гарантированным.

Супругу, близким родственникам (детям, родителям, усыновленным, усыновителям, родным братьям и родным сестрам, внукам, дедушкам, бабушкам), иным родственникам, законному представителю умершего (погибшего) или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), (далее также –лицо взявшее на себя обязанность осуществить погребение), Специализированная служба гарантирует оказание услуг по погребению в соответствии с единым на территории Краснодарского края перечнем услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения;

2) предоставление и доставка гроба с обивкой и других предметов, необходимых для погребения;

3) перевозка тела (останков) умершего (погибшего) на кладбище (в крематорий);

4) погребение умершего (погибшего) (копка могилы, захоронение в могилу, склеп или кремация с последующей выдачей урны с прахом умершего (погибшего) и захоронением ее на кладбище или в нише стены скорби);

5) предоставление и установка похоронного регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество погребенного, даты его рождения и смерти).

8. Оказание услуг согласно гарантированного перечня услуг по погребению осуществляется Специализированными службами при предоставлении лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, следующих документов:

 - заявления в произвольной форме об оказании гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

 - медицинского свидетельства о смерти и паспорта умершего (погибшего), при погребении несовершеннолетних, умерших в возрасте до 14 лет - свидетельства о рождении (кроме случаев погребения мертворожденных детей по истечении 154 дней беременности) или копии самостоятельно оформленного в органах ЗАГС свидетельства о смерти.

9. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств лица, указанного в пункте 7 настоящего Положения

 10. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего (погибшего) или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего (погибшего) на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется [специализированной службой](#sub_15) по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

 11. Погребение умерших (погибших), личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные федеральным законодательством сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках [общественных кладбищ](#sub_19).

 12. Услуги, оказываемые специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших (погибших), указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Положения, включают:

1) оформление документов, необходимых для погребения;

2) облачение тела умершего (погибшего);

3) предоставление гроба;

4) перевозку тела (останков) умершего (погибшего) на кладбище (в крематорий);

5) погребение умершего (погибшего) (копка могилы, захоронение в могилу или кремация с последующим захоронением урны с прахом умершего (погибшего) на кладбище);

6) предоставление и установка похоронного регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество погребенного, даты его рождения и смерти).

 13. Стоимость услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению определяется Советом Кореновского городского поселения Кореновского района по согласованию с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Краснодарскому краю, Краснодарским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и органом исполнительной власти Краснодарского края в области государственного регулирования цен и тарифов и возмещается Специализированной службе в порядке, установленном действующим законодательством.

 14. Специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе заключать договоры с юридическими и физическими лицами на проведение отдельных работ как по погребению умерших, так и по устройству и содержанию мест погребений.

15. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края формирование и сохранность архивного фонда документов по приему и исполнению заказов на услуги по погребению умерших (погибших).

 16. В местах оформления документов, необходимых для погребения, уполномоченными исполнительными органами в сфере погребения и похоронного дела размещается информация:

 1) о специализированных службах по вопросам похоронного дела, расположенных на территории Кореновского городского поселения Кореновского района (с адресами и телефонами);

 2) о перечне безвозмездно оказываемых услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

 3) о перечне услуг по погребению, оказываемых на платной основе (с указанием стоимости каждой из услуг);

 4) о перечне документов, необходимых для оказания услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

 5) об уполномоченных исполнительных органах в сфере погребения и похоронного дела (с указанием адресов и телефонов).

 17. Отказ Специализированной службы по вопросам похоронного дела в оказании ритуальных услуг в связи с отсутствием у нее необходимых средств или по другим основаниям недопустим.

Начальник юридического отдела

администрации Кореновского городского

поселения Кореновского района М.В.Омельченко

|  |
| --- |
| Приложение № 2к решению СоветаКореновского городского поселенияКореновского районаот 30 октября 2013 года № 371 |

Порядок

захоронения и деятельности общественных кладбищ на территории

Кореновского городского поселения Кореновского района

1. Общие положения

 1.1. Настоящий Порядок захоронения и деятельности общественных кладбищ на территории Кореновского городского поселения Кореновского района (далее –Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Краснодарского края от 04.02.2004 г. № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Кореновского городского поселения Кореновского района, в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.

 1.2. Уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела является ответственное лицо администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, наделенное соответствующими полномочиями постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - Уполномоченный орган).

 1.3. Захоронение умерших граждан осуществляется в специально отведенном и оборудованном месте – кладбище, которое по своему назначению является общественным, по типу погребения - традиционным, и находится в ведении органов местного самоуправления.

 1.4. Действующее общественное кладбище расположено по адресу: Краснодарский край Кореновский район поселок Мирный.

2. Порядок погребения

2.1. Погребение – обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям.

 На территории Кореновского городского поселения Кореновского района каждому человеку после его смерти гарантируются погребение с учетом его волеизъявления, предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков).

 2.2. Местами погребения являются отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли на территории Кореновского городского поселения Кореновского района с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших (погибших).

 На действующем кладбище, расположенном на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, погребение тел умерших (погибших) производится в землю.

 2.3. Погребение умершего (погибшего) производится на основании свидетельства о его смерти, выданного органами ЗАГС, или медицинского свидетельства о смерти при предъявлении лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

Захоронение урн с прахом производится на основании свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, справки о кремации при предъявлении лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

 2.4. На территории Кореновского городского поселения Кореновского района действует общественное кладбище, на котором могут быть предусмотрены обособленные земельные участка (зоны) для захоронения медицинских биологических отходов.

 2.5. Общественные кладбища предназначены для погребения умерших (погибших) с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела. Общественные кладбища находятся в ведении органов местного самоуправления в Краснодарском крае и содержатся за счет средств соответствующих бюджетов.

 2.6. На общественных кладбищах погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских, и иных обычаев и традиций. В зоне захоронения общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) одиночных, родственных, семейных (родовых), почетных, воинских захоронений.

2.7. Одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории общественных кладбищ для погребения одиноких граждан, граждан, при захоронении которых супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушки, бабушки), иные родственники, законные представители умершего (погибшего) или иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), (далее также – лицо взявшее на себя обязанность осуществить погребение), не заявило о создании родственного или семейного захоронения, а также граждан личность которых не установлена органами внутренних дел, или не имеющих супруга, близких родственников, или иных родственников, либо законного представителя или при невозможности ими осуществить погребение. Размер предоставляемого участка земли для захоронения в указанном случае составляет 5 кв. м.

Расстояние между могилами по длинным сторонам не менее 1 метра, по коротким не менее 0,5 метра.

Длина могилы должна быть не менее 2 метров, ширина 1 метра, глубина 1,5 метра (от поверхности земли до крышки гроба 1 метр.

В случае захоронения умершего (погибшего) в нестандартном гробу, размер могилы увеличивается в зависимости от размера гроба без увеличения площади отводимого земельного участка.

При захоронении умершего в сидячем положении слой земли над телом, включая надмогильную насыпь, должен быть не менее 1 метра.

 2.8. Родственные захоронения – места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения супруга или близкого родственника умершего (погибшего). Места родственных захоронений предоставляются непосредственно при погребении умершего, то есть в день обращения в специализированную службу по вопросам похоронного дела с заявлением об оказании услуг по погребению в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению или в Уполномоченный орган с заявлением о предоставлении места родственного захоронения. Размер предоставляемого участка земли для родственного захоронения составляет 7,5 кв. м. (2,5м х 3м).

 При предоставлении места родственного захоронения Уполномоченным органом выдается свидетельство о регистрации родственного захоронения (Приложение №1).

При подзахоронении на месте родственного захоронения также предоставляются свидетельство о регистрации родственного захоронения; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; письменное согласие лица, на которое зарегистрировано родственное захоронение.

 2.9. Семейные (родовые) захоронения – места захоронения, предоставляемые на общественных кладбищах для погребения трех и более умерших родственников. Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются как непосредственно при погребении умершего, так и под будущие захоронения.

 Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений в порядке установленном администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

Решение о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в срок, не превышающий 30 дней со дня получения заявления со всеми документами.

 Размер предоставляемого участка земли для семейного (родового) захоронения составляет 20квм.

 За резервирование места семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места родственного захоронения (далее – резервирование места под будущие захоронения) взымается плата, величина которой устанавливается администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

 Плата за резервирование места под будущее захоронение является единовременной и осуществляется в установленном порядке черед кредитные организации.

 Средства, полученные за резервирование места под будущие захоронения, учитываются в доходной части бюджета Кореновского городского поселения.

 Одновременно с предоставлением места для создания семейного (родового) захоронения Уполномоченным органом оформляется и вручается свидетельство о регистрации семейного (родового) захоронения лицу, на которое зарегистрировано данное место захоронения (Приложение № 2).

 Отказ в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения допускается в случаях, если: заявитель является недееспособным; в представленных заявителем документах обнаружены (выявлен) недостоверные (искаженные) данные; заявитель не представил все необходимые документы.

Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения в судебном порядке.

 По письменному ходатайству лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, на месте семейного (родового) захоронения могут быть погребены родственники, не указанные в свидетельстве о регистрации семейного (родового) захоронения.

 2.10. Почетные захоронения – места захоронения, расположенные как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеющие удобные подходы и хороший обзор и предоставляемые бесплатно при погребении умершего на основании решения Уполномоченного органа по ходатайству лица взявшего на себя обязанность осуществить погребение, или организаций с обоснованием и подтверждением заслуг умершего перед Российской Федерацией, Краснодарским краем, Кореновским городским поселением Кореновского района и при отсутствии противоречий с волеизъявлением умершего либо волеизъявлением его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

 Перечень лиц, погребение которых может быть осуществлено на местах почетных захоронений определяется администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района и при отсутствии противоречий волеизъявлением умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

Размер предоставляемого участка земли для почетного захоронения составляет 6 кв. м.

 При предоставлении места почетного захоронения Уполномоченным органом выдается свидетельство о регистрации почетного захоронения в порядке, определяемом администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

На местах почетных захоронений подзахоронение не допускается.

 2.11. Воинские захоронения – места захоронения площадью 5 квадратных метров, предоставляемые бесплатно на территории воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения категорий лиц, определенных законодательством Российской Федерации в сфере погребения и похоронного дела. Места воинских захоронений предоставляются непосредственно при погребении умершего. При предоставлении мест воинского захоронения Уполномоченным органом выдается свидетельство о регистрации воинского захоронения в порядке определенном администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

 2.12. Братские (общие) захоронения – места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы.

 Размер братского (общего) захоронения и его размещение на территории кладбища определяются в каждом конкретном случае администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

 2.13. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), а также выдается свидетельство о регистрации захоронения. Регистрация захоронений осуществляется при наличии медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, а регистрация захоронения урны с прахом – при наличии свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, и справки о кремации.

 Формы книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), свидетельств о регистрации захоронения утверждаются администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

 Порядок передачи книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) на постоянное хранение в архивный отдел администрации муниципального образования Кореновский район устанавливается администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

 Порядок перерегистрации свидетельств о регистрации захоронения на иных лиц (родственников, близких родственников) устанавливается администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

3. Установка надмогильных сооружений и их содержание

 3.1. Установка надмогильных сооружений (надгробий) и оград на кладбищах допускается только в границах предоставленных мест захоронения. Установку надмогильных сооружений рекомендуется производить не ранее чем через год после захоронения. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия) и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над соседними. Высота надмогильного сооружения не должна превышать 1,5 метра, высота ограды 30 см.

Надмогильные сооружения (надгробия) и ограды, установленные за пределами мест захоронения, подлежат сносу в установленном порядке с обязательным предупреждением лица, на которое зарегистрировано захоронение. Снятие надмогильного сооружения и ограды производится с отнесением затрат на виновных лиц. Возврат снятых надмогильных сооружений и оград их владельцам производится при условии компенсации затрат по их снятию в течение одного месяца.

 3.2. Монтаж, демонтаж, ремонт, замена надмогильных сооружений (надгробий) и оград осуществляются на основании письменного уведомления Уполномоченного органа при предъявлении лицом, на которое зарегистрировано место захоронения (или по его письменному поручению иным лицом), паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации захоронения.

 3.3. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия), о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в соответствующих свидетельствах о регистрации захоронения.

Установка надмогильного сооружения (надгробия) регистрируется в книге регистрации надмогильных сооружений при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации захоронения. Образец книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и порядок ее ведения утверждаются администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

 3.4. Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности, относятся к делам с постоянным сроком хранения и передаются на постоянное хранение в архивный отдел администрации муниципального образования Кореновский район.

 3.5. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

 3.6. Срок использования надмогильных сооружений (надгробий) и оград не ограничивается, за исключением случаев признания объекта в установленном порядке ветхим, представляющим угрозу здоровью людей, сохранности соседних мест захоронения.

 За разрушения (повреждения) надгробий, произошедших от времени или вследствие стихийного бедствия администрация кладбища ответственности не несет.

4. Правила работы кладбищ

 4.1. Кладбища открыты для посещения ежедневно в период с мая по сентябрь включительно - с 8.00 до 21.00, с октября по апрель включительно - с 8.00 до 18.00.

 4.2. Захоронение на кладбищах производится ежедневно с 10.00 до 17.00. Конкретное время погребения устанавливается при определении места захоронения по согласованию с заявителем.

 4.3. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

 4.4. Посетители кладбища имеют право:

 - устанавливать памятники в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

 - сажать цветы на могильном участке;

 - проезжать на территорию кладбища в случае установки (замены) надмогильных сооружений (памятников, ограды и т.д.);

 - другие права предусмотренные действующим законодательством.

 Граждане (организации), произведшие захоронения обязаны:

 - содержать могилы, надмогильные сооружения, живую изгородь в надлежащем порядке;

 - осуществлять вынос мусора в специально отведенные для этих целей места на кладбище (контейнеры).

 4.5. На территории кладбища посетителям запрещается:

 - портить памятники, оборудование кладбища, засорять территорию;

 - ломать зеленые насаждения, рвать цветы, собирать венки;

 - выгуливать собак, пасти домашний скот, ловить птиц, собирать грибы;

 - разводить костры, добывать песок, глину, резать дерн;

 - находится на территории кладбища после его закрытия;

 - устанавливать, переделывать и снимать памятники, мемориальные доски и другие надмогильные сооружения без уведомления Уполномоченного органа;

 - ездить на велосипедах, мопедах, мотоциклах, мотороллерах, автомобилях, лыжах, санях;

 - распивать спиртные напитки и находится в нетрезвом состоянии;

 - производить раскопку грунта и оставлять строительные материалы.

 4.6. Обязанность по содержанию и благоустройству кладбищ, а также по содержанию неблагоустроенных (брошенных) могил возлагается на органы местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района.

 4.7. За нарушение настоящего Порядка виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

 4.8. Общественный контроль за деятельностью в сфере похоронного дела осуществляет Попечительский (наблюдательный) совет по вопросам похоронного дела, сформированный в порядке, установленном администрацией Кореновского городского поселения.

Начальник юридического отдела

администрации Кореновского городского

поселения Кореновского района М.В.Омельченко

|  |
| --- |
| Приложение № 1к Порядку захоронения и деятельности общественных кладбищ на территорииКореновского городского поселения Кореновского района |

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**О РЕГИСТРАЦИИ РОДСТВЕННОГО ЗАХОРОНЕНИЯ**

Город Кореновск, Краснодарский край

Свидетельство выдано гр. (гр-ке)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

о регистрации родственного захоронения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата смерти)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, адрес кладбища)

Квартал №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сектор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, могила №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченный исполнительный орган

в сфере погребения и похоронного дела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (должность), фамилия, инициалы)

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| Приложение № 2к Порядку захоронения идеятельности общественных кладбищ на территории Кореновского городского поселения Кореновского района |

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**О РЕГИСТРАЦИИ СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ**

Город Кореновск, Краснодарский край

Свидетельство выдано гр. (гр-ке)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

размер семейного (родового) захоронения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, адрес кладбища)

Квартал №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сектор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, могила №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченный исполнительный орган

в сфере погребения и похоронного дела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (должность), фамилия, инициалы)

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.