

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

г. Кореновск

**Об утверждении Реестра муниципальных услуг(функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6FB4014163081E0E0D9FAEDB76D7387E6BA499E637AC20B58EEC4D8BB9yFj0I) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Кореновского городского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 7 декабря 2015 года № 1605 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района».

3. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кореновского городского поселения Кореновского района Р.Ф. Громова.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава

Кореновского городского поселения

Кореновского района Е.Н. Пергун

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Кореновского городского поселения  Кореновского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ |

РЕЕСТР

муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной услуги (функции) | | Наименование отраслевого (функционального) органа администрации  Кореновского городского поселения Кореновского района |
| 1 | 2 | | 4 |
| 1.Муницпальные услуги | | | |
| Земельные и имущественные отношения | | | |
| 1 | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах Кореновского городского поселения Кореновского района, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским(фермерским) хозяйством его деятельности. | | Отдел имущественных и земельных отношений |
|
| 2 | Постановка граждан, имеющих трёх и более детей, на учёт в качестве лиц, имеющих право на предоставление им земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду. | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 3 | Предоставление гражданам, имеющим трёх и более детей, в аренду земельных участков для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 4 | Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов. | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 5 | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на торгах. | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 6 | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно. | | Отдел имущественных и земельных отношений |
|
|
| 7 | Предварительное согласование предоставления земельного участка | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 8 | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения, в собственность, аренду. | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 9 | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 10 | Предоставление в аренду без проведения торгов земельного участка, который находится в государственной или муниципальной собственности, на котором расположен объект незавершенного строительства. | | Отдел имущественных и земельных отношений |
|
|
| 11 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 12 | Заключение нового договора аренды земельного участка без проведения торгов | | Отдел имущественных и земельных отношений |
|
| 13 | Прекращение правоотношений с правообладателями земельных участков | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 14 | Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 15 | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 16 | Предоставление выписки из реестра муниципального имущества | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 17 | Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 18 | Регистрация и учет заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 19 | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 20 | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 21 | Заключение дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка, договору безвозмездного пользования земельным участком | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 22 | Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| Градостроительство | | | |
| 23 | Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 24 | Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 25 | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 26 | Выдача градостроительных планов земельных участков | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| Автотранспорт и дороги | | | |
| 27 | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства | | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и транспорта |
|
|
|
| Регулирование предпринимательской деятельности | | | |
| 28 | Выдача разрешения на право организации розничного рынка | | Организационно-кадровый отдел |
| Социальное обслуживание | | | |
| 29 | Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет | | Общий отдел |
| 30 | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 31 | Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 32 | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 33 | Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 34 | Уведомительная регистрация трудового договора с работодателем –физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем. | | Финансово-экономический отдел |
| Предоставление справочной информации | | | |
| 35 | Предоставление копий правовых актов администрации муниципального образования | | Общий отдел |
| 36 | Предоставление выписки из похозяйственной книги | | Общий отдел |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | | | |
| 37 | Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | | Отдел архитектуры и градостроительства |
|
| 38 | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 39 | Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 40 | Признание многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 41 | Согласование переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 42 | Выдача порубочного билета на территории муниципального образования | | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и транспорта |
| 43 | Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 44 | Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ на территории общего пользования | | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и транспорта |
| 45 | Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 46 | Принятие решения о признании жилых строений на садовых земельных участках пригодными (непригодными) для постоянного проживания | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| Прочее | | | |
| 47 | Присвоение, изменение и аннулирование адресов | | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и транспорта |
| 48 | Возврат платежей физических и юридических лиц по неналоговым доходам из бюджета муниципального образования | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 49 | Выдача справок населению | | Общий отдел |
| 50 | Предоставление гражданам информации об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории муниципального образования | | Отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям |
| 51 | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства | | Отдел архитектуры и градостроительства |
| Услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями | | | |
| 1 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | | Муниципальные учреждения культуры |
| 2 | Организация библиотечно-информационного обслуживания | | МБУК Кореновского городского поселения Кореновского района «Кореновская центральная городская библиотека» |
| Муниципальные функции | | | |
| 1 | Осуществление муниципального земельного контроля на территории Кореновского городского поселения Кореновского района | | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 2 | Осуществление муниципального лесного контроля | | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и транспорта |
| 3 | Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности | | Организационно-кадровый отдел |
| 4 | Осуществление муниципального контроля в области благоустройства территории Кореновского городского поселения Кореновского района | | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и транспорта |
| 5 | Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Кореновского городского поселения Кореновского района | | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и транспорта |
| 6 | Осуществление муниципального жилищного контроля | | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и транспорта |
| 7 | Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных отношений | | Финансово-экономический отдел |
| 3.Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги | | | |
| 1 | | Выдача выписки из Единого государственного реестра о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей | |
| 2 | | Выдача кадастрового паспорта земельного участка | |
| 3 | | Выдача выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним | |
| 4 | | Подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории | |
| 5 | | Выдача технического паспорта объекта капитального строительства | |
| 6 | | Выдача схемы раздела или объединения земельного участка | |
| 7 | | Выдача экспертных заключений проектной документации объекта капитального строительства | |
| 8 | | Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции | |
| 9 | | Выдача схемы планировочной организации земельного участка | |
| 10 | | Выдача заключения о соответствии параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, техническим регламентам | |
| 11 | | Выдача заключения о соответствии объекта техническим условиям | |
| 12 | | Выдача технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения | |
| 13 | | Выдача медицинской справки о наличии беременности у несовершеннолетней, наличии тяжелой формы хронического заболевания | |
| 14 | | Выдача справки о наличии (отсутствии) у гражданина и членов семьи жилых помещений в собственности | |
| 15 | | Выдача технического (кадастрового) паспорта жилого помещения, технического плана нежилого помещения | |
| 16 | | Техническое заключение о состояние строительных конструкций | |

Начальник

юридического отдела администрации

Кореновского городского поселения

Кореновского района М.В. Омельченко